



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „CIESZYN(AS) RODZINA – KOMPLEKSOWY PROGRAM WSPARCIA RODZIN”**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie realizuje projekt pod nazwą „Cieszyn(as) rodzina – kompleksowy program wsparcia rodziny”.
2. Projekt jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
3. Zasięg terytorialny Projektu: Miasto Cieszyn.
4. Okres realizacji projektu: od 02.09.2024 r. do 30.09.2025 r.
5. Niniejszy Regulamin określa zasady i kryteria uczestnictwa w projekcie, a także prawa i obowiązki uczestników.

### **§2. Ileć w regulaminie jest mowa o:**

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Cieszyn(as) rodzina – kompleksowy program wsparcia rodziny” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cieszyn(as) rodzina – kompleksowy program wsparcia rodziny”.
3. Realizatorze projektu – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie.
4. MOPS – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie.



Rzeczypospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

5. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w projekcie.
6. Dniu rozpoczęcia udziału w projekcie – należy przez to rozumieć dzień przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
7. Kierownikowi MOPS – należy przez to rozumieć Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.
8. Zastępcy Kierownika MOPS – należy przez to rozumieć Zastępcę Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.
9. Pracownikowi socjalnym – należy przez to rozumieć pracownika socjalnego Zespołu ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie wyznaczonego do realizacji wybranych zadań w projekcie.
10. Asystencie rodziny – należy przez to rozumieć asystenta rodziny Zespołu ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie wyznaczonego do realizacji wybranych zadań w projekcie.
11. Formularzu rekrutacyjnym – należy przez to rozumieć opracowany specjalnie na cele projektu formularz przeznaczony dla rekrutacji uczestników projektu.
12. Osobie z niepełnosprawnością – należy przez to rozumieć osobę posiadającą orzeczenie o niepełnosprawności albo osobę posiadającą orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub osobę posiadającą orzeczenie o częściowej lub całkowitej niezdolności do pracy, albo orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji.

### **§3. Informacje o projekcie**

Projekt realizowany jest zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. oraz Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. Projekt uwzględnia promowanie i przestrzeganie zasady równości płci na każdym etapie jego realizacji, uwzględnia także różnorodność społeczną i kulturową, zapewnia aktywne uczestnictwo wszystkim zainteresowanym stronom, bez dyskryminacji i ograniczeń, z zachowaniem standardów informacyjno-promocyjnych, cyfrowych oraz zasad



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

zrównoważonego rozwoju. Projekt przewiduje również działania edukacyjne dla kadry realizatora dotyczące przestrzegania zasady równości szans i niedyskryminacji.

#### **§4. Grupa docelowa**

Grupę docelową stanowią dorośli i dzieci z rodzin wieloproblemowych, mieszkający na terenie miasta Cieszyna, zagrożeni wykluczeniem społecznym, w tym rodzice przeżywający trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zagrożeni umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej oraz rodziny biologiczne, które wymagają wsparcia w związku z powrotem dzieci z pieczy zastępczej.

#### **§5. Działania**

Rodzaj wsparcia oferowany w ramach projektu:

- 1) warsztaty rodzicielskie – zajęcia rozwoju kompetencji opiekuńczo-wychowawczych i umiejętności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego,
- 2) indywidualne spotkania z psychologiem,
- 3) zajęcia dla dzieci,
- 4) zajęcia kształtujące umiejętności kreatywnego spędzania czasu wolnego.

#### **§6. Dokumenty rekrutacyjne**

1. Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:
  - 1) Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - 2) Klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik nr 1 do Formularza rekrutacyjnego.
2. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Zespole ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej MOPS, Cieszyn, ul. Skrajna 5, na stronie internetowej miasta Cieszyna oraz na stronie internetowej MOPS.
3. Formularz rekrutacyjny można przekazać bezpośrednio pracownikowi Zespołu ds. wspierania rodziny i pieczy zastępczej MOPS lub złożyć na Biurze Podawczym MOPS,



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Cieszyn, ul. Skrajna 5 w godzinach pracy MOPS (poniedziałki od 07.00 do 16.00, od wtorku do piątku od 07.00 do 15.30).

4. Po zakwalifikowaniu do projektu zostaje podpisana Deklaracja uczestnictwa w projekcie dotycząca osoby dorosłej, stanowiąca Załącznik nr 2 do Regulaminu, a w przypadku udziału dzieci w projekcie także Deklaracja uczestnictwa dotycząca dzieci, stanowiąca załącznik nr 3 do Regulaminu.

### **§7. Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników projektu**

1. Rekrutacja jest prowadzona przez pracownika socjalnego oraz asystentów rodziny wśród rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w tym objętych wsparciem asystenta rodziny lub pracownika socjalnego. Realizator projektu zapewnia równy dostęp dla wszystkich osób spełniających kryteria, zgodnie z zasadami bezstronności, jawności, przejrzystości i równości szans (w tym płci) oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością.
2. W przypadku przekroczenia zakładanej liczby zgłoszeń spełniających kryteria formalne uczestnictwa w projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa osób, a o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie będzie decydowała liczba uzyskanych punktów. W przypadku identycznej liczby uzyskanych punktów będzie decydowała data wpływu zgłoszenia.
3. Proces rekrutacji prowadzony jest w sposób ciągły, w tym rekrutacja osób do I grupy zostanie zamknięta do 17.12.2024 r., a rekrutacja do II grupy do 05.05.2025 r. Osoby, które znajdą się na liście rezerwowej w wyniku rekrutacji do I grupy zostaną uwzględnione w rekrutacji do II grupy, o ile w dalszym ciągu korzystać będą ze wsparcia pracownika socjalnego lub asystenta rodziny.
4. Za proces rekrutacji odpowiedzialny jest pracownik socjalny oraz asystenci rodziny.
5. Kryteria formalne uczestnictwa w projekcie, które muszą być spełnione:
  - 1) zamieszkiwanie na terenie Cieszyna: 0 – 1,
  - 2) doświadczanie trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych: 0 – 1.
6. Kryteria premiujące uczestnictwo w projekcie:



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- 1) posiadanie orzeczenia o lekkim stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o częściowej niezdolności do pracy: 1 pkt,
- 2) posiadanie orzeczenia o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o całkowitej niezdolności do pracy: 1 pkt,
- 3) posiadanie orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o niezdolności do samodzielnej egzystencji: 1 pkt,
- 4) posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności z symbolem 02-P (niepełnosprawność związana z chorobami psychicznymi): 1 pkt,
- 5) korzystanie z Programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa 2021-2027: 1 pkt,
- 6) osoba, której dziecko przebywa w pieczy zastępczej: 1 pkt.

#### **§8. Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Uczestnik ma prawo do bezpłatnego udziału w projekcie.
2. Z dniem zgłoszenia gotowości do uczestnictwa w projekcie uczestnik ma prawo do:
  - 1) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu, na przetwarzanie których uprzednio wyraził zgodę, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,
  - 2) uzyskania szczegółowych informacji o warunkach uczestnictwa w projekcie,
  - 3) w przypadku osób z niepełnosprawnością – tworzenia i oceny dostępności, poprzez konsultacje i przekazywanie opinii na temat funkcjonowania projektu realizatorowi projektu.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
  - 1) współpracy z asystentem rodziny i pracownikiem socjalnym,
  - 2) udziału we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w projekcie,
  - 3) usprawiedliwienia swojej nieobecności w jakiegokolwiek formie wsparcia, dopuszczonej wyłącznie z powodu choroby lub sytuacji losowej, poprzez zawiadomienie pracownika socjalnego lub asystenta rodziny osobiście lub telefonicznie,



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- 4) podpisywania dokumentów potwierdzających obecność w trakcie udziału w zajęciach w ramach projektu,
- 5) bieżącego informowania Realizatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na dalszy udział w projekcie,
- 6) w przypadku zmiany danych przekazanych podczas procesu rekrutacji, niezwłocznego powiadomienia wyznaczonego pracownika socjalnego lub asystenta rodziny o zmianie, zwłaszcza o zmianie miejsca zamieszkania i złożenia zaktualizowanych dokumentów,
- 7) udziału w badaniach ewaluacyjnych, polegających na udzielaniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektu w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu.

#### **§9. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika MOPS lub Zastępcę Kierownika MOPS.
2. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie wymagają formy pisemnej.